Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS ISO 9000 / ISO 14000 / OHSAS 18000

DURACIÓN:

40.00 horas [20.00 hora(s) teórica(s) y 20.00 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

PROPÓSITO:

DIRIGIDO A:

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: Normalización

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los conceptos generales asociados a la gestión de calidad, seguridad, salud ocupacional y a la auditoría, empleando la terminología propia de las series ISO y OHSAS.	"1,1) Normalización. 1,2) Conceptos básicos de la calidad. Los conceptos básicos de los sistemas de gestión. 1,3) Proceso de certificación."	2.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (2.00 horas totales)

UNIDAD 2: Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar las cláusulas de la norma ISO 9001, señalando los requisitos para su auditoría.	"2,1) Sistema de gestión de la calidad. 2,2) Responsabilidad de la dirección. 2,3) Gestión de los recursos. 2,4) Realización del producto. 2,5) Medición, análisis y mejora."	4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales)

UNIDAD 3: Sistema de Gestión Ambiental ISO 14000

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar las cláusulas la norma ISO 14001, señalando los requisitos para su auditoría.	"3,1) Requisitos generales. 3,2) Política ambiental. 3,3) Planificación. 3,4) Implementación y operación. 3,5) Verificación. 3,6) Revisión por la dirección."	4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales)

UNIDAD 4: Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18000

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar las cláusulas las series de normas OHSAS 18001, señalando los requisitos para su auditoría.	"4,1) Requisitos generales. 4,2) Política de seguridad y salud ocupacional. 4,3) Planificación. 4,4) Implementación y operación. 4,5) Verificación. 4,6) Revisión por la dirección."	4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales)

Programa Formativo (cont.)

UNIDAD 5: Técnicas de Auditoría

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Aplicar técnicas para programar, planificar, ejecutar y reportar los resultados de la auditoría, de acuerdo con la metodología señalada, de acuerdo con la ISO 19011.	"5,1) Definiciones y principios de auditorías. 5,2) Programa de auditorías. 5,3) Actividades de auditoría. 5,3,1) Plan de auditoría 5,3,2) Preparación de documentos de auditoría. 5,3,3) Reunión de apertura. 5,3,4) Técnicas de recolección de evidencias. 5,3,4) Reporte de hallazgos. 5,3,5) Conclusiones de la auditoría. 5,3,6) Reunión de cierre. 5,3,7) Informe de auditoría."	4.00 horas teóricas y 8.00 horas prácticas (12.00 horas totales)

UNIDAD 6: Competencia y Evaluación de los Auditores

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los atributos de competencia y para la evaluación de los auditores, señalando sus requisitos recomendados por la norma ISO 19011.		2.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (2.00 horas totales)