GLOBAL MANAGEMENT DE VENEZUELA, C.A.
RIF: J-31379332-9

GMV-FT-0656

Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

DURACIÓN:

16.00 horas [12.00 hora(s) teórica(s) y 4.00 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

PROPÓSITO:

DIRIGIDO A:

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: Planeación y reclutamiento

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar el proceso de planeación y reclutamiento de recursos humanos.	"Planeación de recursos humanos. Inventario de recursos humanos. Pronóstico de la demanda de empleados. Pronóstico de la oferta de empleados. Equilibrio entre los factores de oferta y demanda. La importancia del reclutamiento dentro de la planificación de recursos humanos."	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 2: Puestos de Trabajo y competencias

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Reconocer la importancia del procesos de análisis y valoración de puestos como insumo para el reclutamiento y selección de personal.	"Análisis y valoración de puestos tomando en cuenta las competencias. Identificación y Descripción de puestos de trabajo. Definición del perfil y de las competencias conductuales. Sumario o misión del puesto de trabajo. Relaciones. Responsabilidades y obligaciones. Autoridad. Estándares de desempeño. Condiciones de trabajo."	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 3: Reclutamiento de recursos humanos.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Comprender el proceso de reclutamiento de recursos humanos	"Descripción del proceso de reclutamiento de recursos humanos. Fuentes de reclutamiento. Límites y desafíos del reclutamiento. Requisitos del puesto. Canales de reclutamiento. Selección de personal, sus orígenes y definición."	2.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (2.00 horas totales)

UNIDAD 4: Selección de recursos humanos

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Comprender la realización del proceso de selección de personal utilizando adecuadamente herramientas y técnicas de cada etapa		4.00 horas teóricas y 4.00 horas prácticas (8.00 horas totales)

Programa Formativo (cont.)

UNIDAD 5: La entrevista

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar técnicas para conducir entrevistas de eventos Conductuales de forma rápida y efectiva	La entrevista. Elementos de la entrevista de selección. Tipos de entrevista. Entrevistas por competencias. Cómo conducir la entrevista	4.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (4.00 horas totales)