Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO GERENCIA Y PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS NIVEL INTERMEDIO

DURACIÓN:

16.00 horas [8.00 hora(s) teórica(s) y 8.00 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

PROPÓSITO:

DIRIGIDO A:

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: Planificación y Control de Proyectos.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Discutir los fundamentos de la Planificación y el Control de Proyectos.	"1,1) Conceptos 1,2) Iniciación 1,3) Planeación 1,4) ejecución 1,5) Control y seguimiento 1,6) Cierre y tendencias"	2.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (2.00 horas totales)

UNIDAD 2: El Plan del Proyecto.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Crear la planificación y mecanismos de control de un proyecto, utilizando las facilidades del Ms Project.	"2.1) Generar un Plan de Proyecto. 2.2) La Vista Calendario. 2,3) Pantalla de Project. 2,4) Menús de Project. 2,5) Administración de Recursos. 2,6) Diagrama PERT. 2,7) Ruta Crítica. 2,8) Asignar Recursos. 2,9) Asignar Equipos a las Tareas. 2,10) Trabajo (Work). 2,11) Nivelar un Recurso. 2,12) Introducir tiempo de retardo. 2,13) Control de Avance del Proyecto. 2,14) Qué Información debe actualizarse. 2,15) Flujo de Caja Mensual. 2,16) Calendarios para Tres Turnos Diarios"	6.00 horas teóricas y 8.00 horas prácticas (14.00 horas totales)