Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO FORMULACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PRESUPUESTO

DURACIÓN:

16.00 horas [12.00 hora(s) teórica(s) y 4.00 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

PROPÓSITO:

DIRIGIDO A:

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: Introducción

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Evaluar la participación del proceso presupuestario en la planificación estratégica.	"1,1) Presupuesto 1,2) Gestión Presupuestaria 1,3) El Presupuesto y los Procesos Gerenciales 1,4) El Presupuesto y la Gestión Estratégica 1,5) El Dilema Gerencial: El Qué y Cuánto? El Dónde y Cómo?"	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 2: Conceptos básicos.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Comprender los conceptos básicos del proceso presupuestario.	"2,1) ¿Qué es presupuesto? 2,2) Funciones del presupuesto 2,3) Objetivos del presupuesto 2,4) Factores / causas de fracaso 2,5) Tipos de presupuesto Publico, Privado, Inversión / Capital Gastos 2,6) Principios generales del presupuesto 2,7) Ventajas de los presupuestos"	3.00 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (4.00 horas totales)

UNIDAD 3: Presupuesto. Formulación y Revisión

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Analizar los fases que constituyen el proceso presupuestario.	"3,1) Fases / etapas (Formulación – Diseño). Enfoques 3,2) Factores que afectan el proceso 3,3) Condiciones que facilitan l logro de los objetivos y metas de los presupuestos 3,4) Sistemas de presupuesto"	2.00 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (3.00 horas totales)

UNIDAD 4: Organización y administración del presupuesto

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Comprender el proceso de organización y administración del presupuesto.	"4,1) El enfoque Jean Paúl Sallenave. 4,2) Quien debe preparar el presupuesto. 4,3) Unidades ejecutoras 4,4) Unidades evaluadoras 4,5) Control y seguimiento"	1.00 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (2.00 horas totales)

Programa Formativo (cont.)

UNIDAD 5: Preparación de presupuestos

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Conocer las distintas clases de presupuesto	"5,1) Presupuesto de Operaciones 5,2) Presupuesto de Inversión"	3.00 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (4.00 horas totales)

UNIDAD 6: Cierre y evaluación de la gestión presupuestaria

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Analizar las ventajas y desventajas del proceso presupuestario	"6,1) Ejecución 6,2) Control 6,3) Evaluación 6,4) Post- mortem 6,5) Auditorías"	2.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (2.00 horas totales)