Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO LEY ORGÁNICA DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (LOPA): INTRODUCCIÓN

DURACIÓN:

5.00 horas [5.00 hora(s) teórica(s) y 0.00 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

PROPÓSITO:

DIRIGIDO A:

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: Actos Administrativos.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar la caracterización y clasificación de los actos administrativos establecidos en la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos sobre el cual se rige el estado venezolano.	"1,1) Definición. 1,2) Clasificación."	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 2: Requisitos de Validez.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los requisitos de validez de los actos administrativos establecidos en la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos que rige en el estado venezolano.	"2,1) Sumisión al principio de la legalidad. 2,2) Requisitos de fondo. 2,3) Requisitos de forma."	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 3: Efectos.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los efectos de los actos administrativos establecidos en la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos que rige en el estado venezolano.	"3,1) Presunción de legalidad y legitimidad. 3,2) Inicio de los efectos. 3,3) Irretroactividad. 3.4) Ejecutividad y Ejecutoriedad. 3,5) Prescripción. 3,6) Decaimiento."	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 4: Vicios.

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los vicios a los cuales son susceptibles los actos administrativos en el estado venezolano.	"4,1) Vicios de Fondo. 4,2) Vicio en la Formación de la Voluntad. 4,3) Vicio de Forma. 4,4) Consecuencias de la Nulidad. 4,5) Convalidación."	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

Programa Formativo (cont.)

UNIDAD 5: Procedimiento

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los procedimiento de los actos administrativos según lo establecidos en la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos que rige en el estado venezolano.	"6,1) Administrativo ordinario. 6,2) Administrativo Sumario. 6,3) Ejecución de los Actos administrativos"	1.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 6: Recursos

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los recursos a los cuales son susceptibles los actos administrativos en el estado venezolano.	"7,1) Revisión en vía Administrativa de oficio. 7,2) Recurso Reconsideración. 7,3) Recurso Jerárquico. 7,4) Recurso en vía Jurisdiccional."	0.00 horas teóricas y 0.00 horas prácticas (0.00 horas totales)