GLOBAL MANAGEMENT DE VENEZUELA, C.A.
RIF: J-31379332-9

GMV-FT-1487

Programa Formativo

ACCIÓN DE FORMACIÓN:

CURSO DESARROLLO DE HABILIDADES SUPERVISORIAS

DURACIÓN:

8.00 horas [3.50 hora(s) teórica(s) y 4.50 hora(s) práctica(s)]

OBJETIVO GENERAL:

Al finalizar la formación los participantes estarán en capacidad de comprender la aplicación de criterios, enfoques y orientaciones metodológicas utilizados en los procesos de interacción requeridos para el logro de objetivos compartidos, en el contexto de la calidad del desempeño organizacional, social y personal.

PROPÓSITO:

Fortalecer el desempeño del personal supervisor comprendiendo la aplicación de criterios, enfoques y orientaciones metodológicas utilizados en los procesos de interacción requeridos para el logro de objetivos compartidos, en el contexto de la calidad del desempeño organizacional, social y personal.

DIRIGIDO A:

Personal que desempeña rol supervisorio.

UNIDADES PROGRAMÁTICAS

UNIDAD 1: Comunicación

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los aspectos que cada persona debe fortalecer para mejorar su competencia comunicacional.	1,1) ¿Qué es la comunicación? 1,2) La comunicación efectiva. 1,3) Realimentación positiva y Realimentación correctiva. 1,4) El arte de escuchar y de lograr empatía.	0.50 horas teóricas y 0.50 horas prácticas (1.00 horas totales)

UNIDAD 2: Herramientas supervisorias

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Sintetizar los aspectos críticos en la aplicación de las herramientas básicas de supervisión.	2,1) La Planificación: Definición. ¿Cómo planifico?. 2,2) La organización: Definición. Razones para organizarse. La integración del equipo de trabajo. 2,3) La dirección y su importancia. Cómo dirigir. 2,4) El control y cómo ejercerlo.	1.00 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (2.00 horas totales)

UNIDAD 3: Motivación

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar los mecanismos de motivación que actúan en las personas para alcanzar el logro de sus metas propias y organizacionales, señalando sus características.	3,1) Motivación y éxito laboral. 3,2) Importancia de la motivación.	0.50 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (1.50 horas totales)

Programa Formativo (cont.)

UNIDAD 4: Liderazgo

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Valorar los fundamentos del liderazgo estratégico como agente de cambio y necesidad para el logro de resultados.	4,1) Visión del líder. 4,2) El líder y sus seguidores. 4,3) El logro de resultados. 4,4) El seguimiento. 4,5) El trabajo en equipo.	0.50 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (1.50 horas totales)

UNIDAD 5: Coaching

OBJETIVO	CONTENIDO	DURACIÓN
Identificar las estrategias básicas del coaching como recurso para el desarrollo personal.	5,1) El contexto del Coaching. 5,2) Coaching y comunicación. 5,3) El rapport y la relación con el coaching. 5,4) El coaching como recurso de apoyo en el desarrollo del personal.	1.00 horas teóricas y 1.00 horas prácticas (2.00 horas totales)